



07.02.2019

Das Zuse Institute Berlin (ZIB) ist eine außeruniversitäre Forschungseinrichtung des Landes Berlin und auch Sitz des KOBV (Kooperativer Bibliotheksverbund Berlin-Brandenburg). Zur Unterstützung der Arbeiten in der Bibliothek suchen wir zum schnellst möglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d)
(Kennziffer: SH 01/19)

Aufgabengebiet

- Mithilfe bei der Dokumentenbestellung und Literaturbeschaffung aus Berliner Bibliotheken
- Pflege und Aktualisierung des Bibliothekswikis
- Unterstützung bei den Veröffentlichungen im Open-Access-Repository (OPUS)
- Mithilfe bei der Revision und Makulierung von älteren Buchbeständen

Voraussetzungen

- Studium von mindestens 2 Fachsemestern der Bibliotheks- und Informationswissenschaft (oder eines vergleichbaren Studiums)
- wünschenswert ist Recherchekompetenz
- wünschenswert sind Grundkenntnisse in bibliotheksbezogenen EDV-Anwendungen (z.B. Alma, Aleph, SISIS, Allegro)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die eingesetzten elektronischen Informationsdienste
- Interesse an Arbeiten in einem bibliothekarischen Umfeld in einer außeruniversitären Forschungseinrichtung
- sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise, freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache

Die Gelegenheit zur Einarbeitung wird gegeben.

Die Beschäftigung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für studentische Hilfskräfte mit 40 Stunden/Monat und ist auf 18 Monate befristet (mit Verlängerungsmöglichkeit).

Das Institut bietet zudem eine familienfreundliche Arbeitsumgebung mit flexiblen Arbeits- und Meetingzeiten.

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht, da in der Informationstechnik Frauen unterrepräsentiert sind und das ZIB bemüht ist, den Anteil der Frauen in diesem Bereich zu erhöhen.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Ihre vollständige Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, den üblichen Unterlagen und Immatrikulationsbescheinigung richten Sie bitte bis zum 07.03.2019 (Eingangsdatum) unter Angabe der **Kennziffer SH 01/19** an das

Zuse Institute Berlin (ZIB)

- Administration -

Takustr. 7

14195 Berlin

oder elektronisch als **PDF-Datei** an: jobs@zib.de.

Unsere Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren finden Sie unter www.zib.de/impressum .

Nähere Informationen zum Aufgabengebiet erhalten Sie unter www.zib.de sowie bei Frau Katharina Lachmann (lachmann@zib.de).

Weitere Stellenanzeigen finden Sie auf unserer Webseite www.zib.de .